



## **AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO  
PARTITA IVA 07176380017

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**STRUTTURA COMPLESSA**  
Dipartimento affari amministrativi e personale  
**STRUTTURA SEMPLICE**  
Ufficio acquisti beni e servizi

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione n. 79-2024 sottoscritta tra SCR Piemonte S.p.A. e Valsecchi Cancelleria S.r.l. per la fornitura di carta per fotocopie e per stampa.

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Creditore</b>	<b>Importo</b>	<b>Annolimpegno</b>
<b>1.03.01.02.001</b>	<b>01.03</b>	<b>1305000</b>	<b>VALSECCHI CANCELLERIA SRL</b>	<b>8.000,00</b>	<b>2025</b>

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE ACQUISTI BENI E SERVIZI  
(Dott. Massimo Boasso)**

Premesso che:

In data 22 Novembre 2024, a seguito di espletamento di gara ad evidenza pubblica, è stata sottoscritta la convenzione fra SCR Piemonte e Valsecchi Cancelleria S.r.l. per la fornitura di carta per fotocopie e per stampa (gara 79-2024 - CIG **B36C7D243D**). Le condizioni contrattuali sono indicate nella Convenzione e nel Capitolato Tecnico consultabili sul sito di SCR Piemonte. La Convenzione decorre dal 1° gennaio 2025 e avrà durata fino al 31/12/2025.

Arpa Piemonte ormai da diversi anni si rifornisce unicamente di carta riciclata attraverso le convenzioni SCR; pertanto, con la presente si intende aderire al LOTTO 1 - CIG **B36C7D243D**, che prevede la seguente tipologia di carta:

A4 R80 - Carta f.to A4 riciclata con grammatura 80 gr/mq;

A3 R80 - Carta f.to A3 riciclata con grammatura 80 gr/mq

La documentazione della convenzione è visionabile sul sito:

<https://www.scr.piemonte.it/it/convenzioni/fornitura-carta-fotocopie-e-stampa-i-soggetti-di-cui-allart-3-della-lr-192007-e-smi-e-lazienda-usl-0>

Sono compresi nel prezzo dei prodotti i seguenti servizi a favore delle Amministrazioni aderenti:

- consegna "al piano";

- call center: raggiungibile attraverso numero dedicato;

- attivazione della fornitura: tramite invio fax e/o e-mail degli ordinativi di fornitura e relativo allegato.

L'acquisto in Convenzione avviene tramite l'invio degli Ordinativi di Fornitura e relativo allegato (**o documenti equivalenti contenenti tutte le informazioni e precisazioni** ivi contenute) via e-mail.

Salvo diversi accordi col Fornitore, sono previste le seguenti quantità minime ordinabili per Punto di Consegna:

- formato A4: 20 scatole (100 risme);

- formato A3: 10 scatole (50 risme);

- formato A4 + A3: 10 scatole A4 (50 risme) e 5 scatole A3 (25 risme)

Alla luce dei contenuti sostanziali della convenzione in parola, si reputa opportuno per l'Agenzia aderire alla stessa.

Sulla base della disponibilità del Capitolo 13050 la spesa è calcolata in €. 8.000,000 o.f.c..

Alla luce di quanto sopra, verificata la disponibilità sul capitolo 13050 "Spese per cancelleria, stampati e modulistica in genere" si propone quindi l'assunzione dei seguenti impegni secondo le nuove classificazioni di bilancio di cui alla successiva tabella

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>
Descrizione missione	Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma	03
Descrizione Programma	Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato
<b>CAPITOLO</b>	<b>13050</b>
Descrizione capitolo	Spese per cancelleria, stampati e modulistica in genere
Piano dei Conti V° livello	U.1.03.01.02.001
Descrizione Piano dei Conti V° livello	Carta, cancelleria e stampati
<b>IMPORTO IMPEGNO COMPLESSIVO (o.f.c.)</b>	<b>Beneficiario</b>
<b>€ 8.000,00 o.f.c.</b>	<b>Valsecchi Cancelleria S.r.l.</b>
<b>CIG</b>	<b>B59F7A8497</b>

ESERCIZIO	2025
MAGAZZINO SEDE MOI	3.700,00
MAGAZZINO DIP TORINO	
MAGAZZINO DI GRUGLIASCO	500,00
MAGAZZINI DI ALESSANDRIA – ASTI	1.050,00
MAGAZZINI NOVARA-VERCELLI BIELLA-OMEGNA	1.500,00
MAGAZZINO DI CUNEO	500,00
MAGAZZINO DI IVREA	750,00

verificata la regolarità giuridico- amministrativa della presente proposta.

Tutto ciò premesso

- Visto il D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 88 del 25/09/2018 ad oggetto “Dipartimento Affari amministrativi e personale – Adozione determinazioni. Provvedimenti”;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 108 del 22/11/2018 ad oggetto: Decreto del Direttore Generale n. 88 del 25/09/2018 – Modifiche”;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 46 del 30/03/2021 ad oggetto: “Conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice - Ufficio Acquisti beni e servizi, afferente alla Struttura Complessa Dipartimento Affari Amministrativi e Personale, al Dott. Massimo Boasso”;
- Visto il Nuovo Regolamento di Organizzazione di Arpa Piemonte approvato con Decreto n. 7 del 19.01.2024, la cui efficacia è stata determinata Decreto n. 51 del 08.05.2024 e ove è stata stabilita l'ufficiale entrata in vigore al 1° giugno 2024;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 46 del 22.04.2024 ad oggetto: "Gestione delle procedure digitalizzate di acquisizione beni, servizi e lavori e fornitura di servizi nell'ambito dell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale”;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 6 del 28.01.2025 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2025-2027”;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 12 del 31.01.2025 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027: ripartizione della spesa per macroaggregati in capitoli di bilancio e indicazioni gestionali.

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di aderire alla convenzione SCR Piemonte – Valsecchi Cancelleria S.r.l., sede legale in Milano, Via Larga n. 8, P. IVA 09521810961, per la fornitura di carta riciclata per fotocopie e stampa per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 e s.m.i. (gara 79-2024) che ha una durata dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025;
2. di dare atto che si farà fronte all'onere totale di **€ 8.000,00** o.f.c., mediante assunzione d'impegno sul capitolo 13050 ad oggetto "Spese per cancelleria, stampati e modulistica in genere" secondo la nuova classificazione di bilancio, come da tabella di seguito riportata:

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>
Descrizione missione	Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma	03
Descrizione Programma	Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato
<b>CAPITOLO</b>	<b>13050</b>
Descrizione capitolo	Spese per cancelleria, stampati e modulistica in genere
Piano dei Conti V° livello	U.1.03.01.02.001
Descrizione Piano dei Conti V° livello	Carta, cancelleria e stampati
<b>IMPORTO IMPEGNO COMPLESSIVO (o.f.c.)</b>	<b>Beneficiario</b>
<b>€ 8.000,00 o.f.c.</b>	<b>Valsecchi Cancelleria S.r.l.</b>
<b>CIG</b>	<b>B59F7A8497</b>
<b>ESERCIZIO</b>	<b>2025</b>
MAGAZZINO SEDE MOI	3.700,00
MAGAZZINO DIP TORINO	
MAGAZZINO DI GRUGLIASCO	500,00
MAGAZZINI DI ALESSANDRIA – ASTI	1.050,00
MAGAZZINI NOVARA-VERCELLI BIELLA-OMEGNA	1.500,00
MAGAZZINO DI CUNEO	500,00
MAGAZZINO DI IVREA	750,00

- di dare atto che il RUP è il Dott. Mauro Porta, Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Dipartimento Patrimonio e Contabilità;
- di dare atto che il Responsabile della fase di affidamento della procedura è il Dott. Massimo Boasso, Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Acquisti Beni e servizi;
- di dare atto che il presente provvedimento, redatto in forma digitale ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, viene trasmesso tramite l'applicativo agenziale Civilia Atti alla Struttura Semplice Ufficio Contabilità per l'espressione del parere di regolarità contabile e del visto di competenza;
- di disporre la pubblicazione sul sito di Arpa Piemonte nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" dei seguenti dati:

nominativo dell'impresa	Valsecchi Cancelleria S.r.l., sede legale in Milano, Via Larga n. 8, P. IVA 09521810961
importo del contratto	€ 8.000,00 oneri fiscali compresi
CIG derivato	<b>B59F7A8497</b>
ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del procedimento amministrativo	Acquisti beni e servizi Dott. Massimo Boasso
modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Adesione a convenzione SCR Piemonte CIG <b>B36C7D243D</b>
link ove sarà pubblicato l'affidamento della fornitura	<a href="http://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/amministrazione-aperta-1">http://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/amministrazione-aperta-1</a>

Torino,

Il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice

Acquisti Beni e Servizi  
Dott. Massimo Boasso