

## STRUTTURA SEMPLICE UFFICIO CONTABILITA'

VIA PIO VII, - 10135 TORINO

### Relazione di negoziazione per l'affidamento del servizio di supporto in materia fiscale

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

**Amministrazione committente:** Arpa Piemonte -Via Pio VII n. 9 -10135 Torino - Codice fiscale/Partita IVA 07176380017.

**Responsabile del procedimento:** Dott. Mauro Porta, Responsabile SC Dipartimento Patrimonio e Contabilità.

**Operatore economico affidatario:** Fracassi dott. Pier Francesco, Commercialista Revisore Contabile; Via Gioberti, 7 – 13039 Trino (VC) - PARTITA IVA 01830550024 – CODICE FISCALE FRCPFR66T08L750M.

**Costo annuo del contratto:** euro 9.135,36 o.f.c., di cui euro 6.240,00 per le prestazioni di cui all'allegato preventivo di spesa ed euro 960,00 per presenze in sede/altro diverso luogo (ipotizzate 12 richieste di presenza in loco all'importo di euro 80,00/richiesta) oltre IVA e Cassa commercialisti.

**Durate del contratto:** dalla data della sottoscrizione al 31.1.2028.

**Costo complessivo del contratto:** euro 27.406,08 o.f.c.

**Missione 01 Descrizione Missione 01** Servizi Istituzionali generali e di gestione

**Cod. Programma 03 Descrizione Programma** Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato.

**Capitolo 14212 Descrizione Capitolo** SUPPORTI PROFESSIONALI E SERVIZI INFORMATICI PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**Codice piano dei conti V livello U.1.03.02.11.008.**

**Descrizione piano dei conti V livello** Prestazioni di natura contabile tributaria e del lavoro

**Importo impegno complessivo (o.f.c.)** euro 27.406,08.

**CIG** a cura dell'Ufficio Acquisti.

**CUP** non necessita.

**Esercizio in corso** Importo impegno (o.f.c.) euro 8.374,80.

#### DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DEL CONTRATTO E DELLA SUA FINALITA'

L'Ufficio Contabilità necessita di un supporto per lo svolgimento delle competenze fiscali riepilogate nella sottoelencata tabella:

**TABELLA RIEPILOGATIVA SERVIZI FISCALI E CONTABILI**

AMBITO DI ATTIVITA'	
CONTABILITA' GENERALE Assistenza e consulenza in tema di predisposizione di scritture contabili	Assistenza in tema di predisposizione di particolari scritture contabili;
	Assistenza e consulenza in occasione di manutenzioni, integrazioni del software applicativo in materia di contabilità generale
	Analisi di bilanci di verifica per movimenti e per saldi in ambiente economico patrimoniale;
	Verifica delle scritture contabili nella gestione economico patrimoniale
	Scritture di rettifica ed integrazione per la predisposizione dello stato patrimoniale e del conto economico annuali;
	Prospetti di riconciliazione tra riepiloghi delle scritture di ammortamento e libro cespiti ammortizzabili;
	Analisi tra risultanze della contabilità finanziaria e contenuti dello stato patrimoniale e del conto economico;
	Assistenza per implementazione/applicazione principi, valutazioni e ogni ulteriore aspetto del modello ACCRUAL
REGISTRAZIONI FISCALI FATTURE PASSIVE E ATTIVE	Assistenza su specifiche registrazioni di fatture passive/note di credito per problematiche IVA
	Assistenza su specifiche registrazioni di fatture attive/note di credito per problematiche IVA
	Assistenza su specifiche registrazioni di bolle doganali, fatture estere passive
	Assistenza su specifiche registrazioni di autofatture per estero/reverse
	Assistenza su specifiche situazioni collegate a sostituzione delle stazioni appaltanti
	Assistenza per eventuali casi particolari di fatturazione attiva/passiva non prevedibili anche per problemi inerenti SDI e fatturazione elettronica attiva e passiva
	Assistenza su specifiche registrazioni di fatture passive per problematiche su professionisti (ritenute d'acconto, Casse, INPS ...), gestione separata INPS, forfettari
GESTIONE PROFESSIONISTI	Assistenza per problematiche inerenti l'emissione/correzioni CU professionisti
	Assistenza per problematiche inerente le correzioni delle CU professionisti
	Assistenza per corretti versamenti di ritenute d'acconto e INPS/Casse
CONTABILITA' IVA	Verifica mensile dei registri iva per corretta definizione degli importi dei versamenti split e su fatture attive da parte ufficio - da effettuarsi entro la prima decade del mese
	Emissione e invio telematico delle liquidazioni periodiche trimestrali
	Produzione e invio telematico della dichiarazione iva
	Calcolo e invio F24 per versamento acconti
	Assistenza all'ufficio nella gestione dell'eventuale credito IVA
	Conteggio annuale Iva pro rata (dati forniti da ufficio contabilità)
	Produzione e invio INTRASTAT acquisti ed emesse

IMPOSTA DI BOLLO	Assistenza su problematiche inerenti l'applicazione del bollo e i versamenti periodici sulle fatture attive a cura dell'Ufficio contabilità
	Produzione e invio telematico della dichiarazione di bollo imposta virtuale
IRAP	Assistenza su problematiche inerenti i versamenti IRAP su fatture professionisti
	Produzione ed invio telematico dichiarazione irap
IRES	Calcolo dell'imposta e degli acconti con predisposizione F24 per versamento
	Predisposizione dichiarazione redditi enti pubblici e trasmissione telematica
	Gestione dei crediti di imposta e delle eventuali compensazioni
IMU	Assistenza nella vertenza comune di Novara
	Produzione dei calcoli per versamenti imu mesi di giugno e dicembre
	Produzione e invio telematico della dichiarazione IMU
TARI - TASI - IUC	Assistenza all'ufficio per problematiche inerenti
RAVVEDIMENTI OPEROSI	Emissione dei modelli F24 per ravvedimenti operosi con indicazione interessi e sanzioni
AGENZIA ENTRATE	Invio di tutti i modelli telematici
	Supporto all'ufficio per qualsiasi questione
SCADENZIARI FISCALE	Comunicazione all'Ufficio delle principali scadenze fiscali annue

#### QUADRO ECONOMICO DI SPESA E DURATA CONTRATTUALE:

Il quadro economico di spesa è il seguente:

	2025	2026	2027	2028	Totale
<b>Corrispettivo</b>	€ 5.720,00	€ 6.240,00	€ 6.240,00	€ 520,00	<b>€ 18.720,00</b>
<b>Indennità trasferta</b>	€ 880,00	€ 960,00	€ 960,00	€ 80,00	<b>€ 2.880,00</b>
<b>Cassa previdenza 4%</b>	€ 264,00	€ 288,00	€ 288,00	€ 24,00	<b>€ 864,00</b>
<b>Iva 22%</b>	€ 1.510,08	€ 1.647,36	€ 1.647,36	€ 137,28	<b>€ 4.942,08</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 8.374,08</b>	<b>€ 9.135,36</b>	<b>€ 9.135,36</b>	<b>€ 761,28</b>	<b>€ 27.406,08</b>

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** Trattativa diretta.

**DURATA:** il contratto avrà decorrenza dalla data di comunicazione dell'affidamento e scadenza al 31.1.2028.

**COPERTURA FINANZIARIA:** La spesa complessiva deve essere impegnata sul capitolo 14212 ad oggetto "SUPPORTI PROFESSIONALI E SERVIZI INFORMATICI PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI".

**PAGAMENTI:** il pagamento del corrispettivo sarà posticipato ed avrà luogo trimestralmente; la prima scadenza trimestrale di pagamento è individuata al 30.4.2025 e sarà comprensiva del riconoscimento dell'attività svolta a far data dal 1.2.2025 con valorizzazione pari a quella dei mesi successivi.

### **ITER PROCEDIMENTALE E RAGIONI DELL'INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE**

Nel corso dell'anno 2024 è stato operato il cambio del consulente fiscale dopo anni di avvalimento del medesimo studio professionale.

La scelta ricadde sulla persona del dott. Pier Francesco Fracassi, con studio in via Gioberti 7 a Trino Vercellese, con il quale venne instaurato un rapporto della durata di un anno, utile alla conoscenza, all'approfondimento e all'analisi delle peculiari esigenze di cui l'Ufficio Contabilità è portatore anche in ragione della particolarità dell'Agenzie regionali per la protezione dell'ambiente, enti unici a livello regionale e che talvolta scontano anche alcune incertezze sulla normativa applicabile.

L'esperienza è stata assolutamente positiva, essendosi rivelato il professionista riferimento più che adeguato ed affidabile che si è tradotto, tra l'altro, in nuove specifiche impostazioni tecniche legate a puntuali adempimenti fiscali, già programmati nell'anno passato ed aventi rilevanza sull'esercizio 2025 e seguenti.

L'esercizio 2025 sarà poi contraddistinto dall'introduzione della contabilità ACCRUAL che, in osservanza alla Riforma 1.15 del PNRR, prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026 e che per Arpa Piemonte, ente storicamente in contabilità finanziaria con affiancamento alla stessa della contabilità economico-patrimoniale come previsto dal D.Lgs. 118/2011, rappresenta una fase particolarmente cruciale.

Altamente rispondente alle aspettative è stato poi l'accompagnamento ad opera del professionista nell'impostazione e nell'avvio di procedimenti tributari con futuro conferimento della delega a rappresentare l'Agenzia nei procedimenti avanti la Commissione Tributaria che ne dovessero conseguire.

Le circostanze e le ragioni sopra indicate suggeriscono pertanto di confermare, dopo il primo anno di reciproca conoscenza e sperimentazione, l'individuazione del dott. Pier Francesco Fracassi quale professionista di superiore fiducia per l'Agenzia con le conoscenze e le competenze adeguate necessarie per supportare e accompagnare Arpa Piemonte nella trattazione e nell'introduzione delle imminenti novità di natura contabile, non ravvisandosi la possibilità di rinvenire altrimenti altre professionalità che, in concreto e da subito, si presentino efficaci ed operative, con pari livello di fiducia e affidabilità.

Torino, 3 marzo 2025.

Il Responsabile  
della Struttura Complessa  
Dipartimento Patrimonio e Contabilità  
Mauro Porta

