

Trasmessa tramite applicativo MEPA

Doqui 19.4.2/14212/01 pluriennali/15/2025/ARPA

Spett.le Studio professionale
 Fracassi Dott. Pier Francesco
 Via Gioberti, 7
 13039 - TRINO (VC)

Oggetto: Servizio per l'affidamento del supporto in materia fiscale e contabile anno 2025-2028. Richiesta conferma Vs preventivo del 31.01.2025

Oggetto della presente procedura è il servizio di supporto in materia fiscale relativamente alle seguenti voci:

AMBITO DI ATTIVITA'	
CONTABILITA' GENERALE Assistenza e consulenza in tema di predisposizione di scritture contabili	Assistenza in tema di predisposizione di particolari scritture contabili;
	Assistenza e consulenza in occasione di manutenzioni, integrazioni del software applicativo in materia di contabilità generale
	Analisi di bilanci di verifica per movimenti e per saldi in ambiente economico patrimoniale;
	Verifica delle scritture contabili nella gestione economico patrimoniale
	Scritture di rettifica ed integrazione per la predisposizione dello stato patrimoniale e del conto economico annuali;
	Prospetti di riconciliazione tra riepiloghi delle scritture di ammortamento e libro cespiti ammortizzabili;
	Analisi tra risultanze della contabilità finanziaria e contenuti dello stato patrimoniale e del conto economico;
	Assistenza per implementazione/applicazione principi, valutazioni e ogni ulteriore aspetto del modello ACCRUAL
REGISTRAZIONI FISCALI FATTURE PASSIVE E ATTIVE	Assistenza su specifiche registrazioni di fatture passive/note di credito per problematiche IVA
	Assistenza su specifiche registrazioni di fatture attive/note di credito per problematiche IVA
	Assistenza su specifiche registrazioni di bolle doganali, fatture estere passive
	Assistenza su specifiche registrazioni di autofatture per estero/reverse
	Assistenza su specifiche situazioni collegate a sostituzione delle stazioni appaltanti
	Assistenza per eventuali casi particolari di fatturazione attiva/passiva non prevedibili anche per problemi inerenti SDI e fatturazione elettronica attiva e passiva
GESTIONE PROFESSIONISTI	Assistenza su specifiche registrazioni di fatture passive per problematiche su professionisti (ritenute d'acconto, Casse, INPS ...), gestione separata INPS, forfettari

	Assistenza per problematiche inerenti l'emissione/correzioni CU professionisti
	Assistenza per problematiche inerente le correzioni delle CU professionisti
	Assistenza per corretti versamenti di ritenute d'acconto e INPS/Casse
	Verifica mensile dei registri iva per corretta definizione degli importi dei versamenti split e su fatture attive da parte ufficio - da effettuarsi entro la prima decade del mese
	Emissione e invio telematico delle liquidazioni periodiche trimestrali
	Produzione e invio telematico della dichiarazione iva
	Calcolo e invio F24 per versamento acconti
	Assistenza all'ufficio nella gestione dell'eventuale credito IVA
	Conteggio annuale Iva pro rata (dati forniti da ufficio contabilità)

IMPOSTA DI BOLLO	Assistenza su problematiche inerenti l'applicazione del bollo e i versamenti periodici sulle fatture attive a cura dell'Ufficio contabilità
	Produzione e invio telematico della dichiarazione di bollo imposta virtuale
IRAP	Assistenza su problematiche inerenti i versamenti IRAP su fatture professionisti
	Produzione ed invio telematico dichiarazione irap
CONTABILITA' IVA IRES	Calcolo dell'imposta e degli acconti con predisposizione F24 per versamento
	Predisposizione dichiarazione redditi enti pubblici e trasmissione telematica
	Gestione dei crediti di imposta e delle eventuali compensazioni
IMU	Assistenza nella vertenza comune di Novara
	Produzione dei calcoli per versamenti imu mesi di giugno e dicembre
	Produzione e invio telematico della dichiarazione IMU
TARI - TASI - IUC	Assistenza all'ufficio per problematiche inerenti
RAVVEDIMENTI OPEROSI	Emissione dei modelli F24 per ravvedimenti operosi con indicazione interessi e sanzioni
AGENZIA ENTRATE	Invio di tutti i modelli telematici
	Supporto all'ufficio per qualsiasi questione
SCADENZIARI FISCALE	Comunicazione all'Ufficio delle principali scadenze fiscali annue
	Produzione e invio INTRASTAT acquisti ed emesse

Valore dell'appalto

Il **quadro economico** è il seguente:

	2025	2026	2027	2028	Totale
Corrispettivo	€ 5.720,00	€ 6.240,00	€ 6.240,00	€ 520,00	€ 18.720,00
Indennità trasferita	€ 880,00	€ 960,00	€ 960,00	€ 80,00	€ 2.880,00
Cassa previdenza 4%	€ 264,00	€ 288,00	€ 288,00	€ 24,00	€ 864,00
Iva 22%	€ 1.510,08	€ 1.647,36	€ 1.647,36	€ 137,28	€ 4.942,08
Totale	€ 8.374,08	€ 9.135,36	€ 9.135,36	€ 761,28	€ 27.406,08

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA MEPA

- dichiarazione possesso requisiti codice appalti

Revisione prezzi

Al presente contratto, come previsto dall'art 60 del D.Lgs 36/2023 è applicata la revisione prezzi Arpa monitora l'andamento degli indici individuati con frequenza annuale dalla stipula del contratto.

Le clausole di revisione prezzi si attivano per una variazione del costo del servizio in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5% applicata alle prestazioni da eseguire.

Sulla base del CPV 79200000-6 - Servizi di contabilità, revisione dei conti e servizi fiscali l'indice individuato per il monitoraggio dell'andamento dei prezzi è l'indice PPS - prezzi alla produzione dei servizi – di cui alla tabella D2 dell'Allegato II.2 bis del D.Lgs 36/2023 smi.

Verifica possesso requisiti di partecipazione e qualificazione

Come previsto dall'art. 52 del D.Lgs 36/2023 con determinazione Dirigenziale n. 45 del 29/01/2025 ad oggetto: "Individuazione campione per le verifiche dei requisiti di partecipazione e qualificazione ai sensi art. 52 del D.Lgs 36/2023" è stato stabilito, per l'anno 2025, di effettuare i controlli, circa i requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, nella percentuale del 10% delle procedure aggiudicate nel mese precedente del valore inferiore a 40.000 euro dalla Struttura Semplice Acquisti Beni e Servizi. Il campione sarà sorteggiato in modalità casuale con arrotondamento all'unità superiore tra le procedure aggiudicate nel mese successivo, con le modalità di cui alla determinazione citata e pubblicata sul sito internet di questa Agenzia al seguente indirizzo <https://bandi.arpa.piemonte.it/regolamenti-modelli>.

Penali

Concetto di inadempimento

L'appaltatore è tenuto al pieno rispetto di quanto contrattualmente pattuito.

Contestazione dell'adempimento

L'eventuale inadempimento delle proprie obbligazioni da parte dell'appaltatore, debitamente accertato dai competenti uffici stazione appaltante, dovrà essere formalmente contestato.

L'appaltatore potrà comunicare le sue controdeduzioni entro 5 giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Al termine dell'iter di contestazione, analizzate le controdeduzioni eventualmente prodotte, la stazione appaltante potrà dare corso a quanto di seguito riportato.

Penalità

Ferme restando le penalità di cui al documento Condizioni Generali di Contratto del MePA, sono previste le seguenti penalità:

ritardo delle tempistiche previste 1‰ dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo previsto.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto della stazione appaltante al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

Le penalità e il maggiore danno eventualmente dovuti dall'appaltatore saranno trattenute dalla stazione appaltante sulla fattura in pagamento e, ove questa non bastasse, sulla cauzione definitiva, secondo i principi della compensazione di cui agli artt. 1241 e ss. Cod. Civ.

In tal caso, nell'eventualità di continuazione del rapporto contrattuale, l'appaltatore è tenuto a ricostituire, entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta della stazione appaltante, la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

Le penali assegnate non potranno in ogni caso superare complessivamente un decimo dell'importo netto contrattuale, poiché arrivati a questo limite, la stazione appaltante potrà procedere, senza formalità di sorta, in prima istanza, all'incameramento della cauzione e, successivamente, a risolvere il contratto, senza obbligo di preavviso e di pronuncia giudiziaria, con l'esecuzione dei lavori mediante altra ditta, con diritto di rivalsa nei confronti della ditta del maggior onere eventualmente sostenuto e di risarcimento danni.

Risoluzione e recesso del contratto

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023; parimenti la stazione appaltante potrà esercitare il diritto di recesso nei casi previsti dall'art. 123 del D.Lgs. stesso.

Pagamenti

I pagamenti saranno erogati a frequenza trimestrale.

Le fatture dovranno essere trasmesse in formato elettronico, tramite il Sistema di Interscambio (SdI).

Le fatture dovranno riportare l'indicazione delle seguenti voci:

- il codice CIG
- la descrizione del servizio
- il riferimento al periodo
- importo
- il codice IBAN relativo al conto dedicato ai lavori ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento
- la struttura liquidante: Struttura Semplice Contabilità

Il codice univoco ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche, è il seguente: **UFUD7K**. Con riferimento alle modalità di versamento dell'Iva, tenuto conto della norma introdotta dalla Legge di Stabilità 2015 – art.17 ter, D.P.R. 633/72. Le fatture, intestate ad Arpa Piemonte,

Partita Iva 07176380017, dovranno recare il seguente indirizzo: Arpa Piemonte- Via Pio VII 9, 10135 Torino, e saranno pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura (farà fede il timbro di protocollo in arrivo), previo DURC positivo.

I ritardi nei pagamenti non danno in nessun caso diritto alla Ditta aggiudicataria a sospendere l'esecuzione del contratto. Eventuali interessi per ritardato pagamento saranno calcolati in base alla normativa vigente.

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare riserve o eccezioni

Dai pagamenti saranno detratte le eventuali penali rilevate.

Garanzie

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del medesimo D.Lgs. dovrà essere fornita garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale o.f.e.

Qualora venga proposto un miglioramento del prezzo offerto la garanzia definitiva non sarà richiesta. Si richiede di indicare in sede di offerta che l'eventuale miglioramento del prezzo per supportare la non richiesta della garanzia definitiva.

Trasparenza ed anticorruzione

Nel contratto sono inserite le seguenti clausole, ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento Aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014:

- 1- "I contraenti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il sottoscrittore per conto di Arpa Piemonte ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'appaltatore, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento del committente approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014) ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile".
- 2- L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che il Piano di Prevenzione della Corruzione di Arpa Piemonte per il periodo 2023-2025 è consultabile all'interno del PIAO alla seguente pagina <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/disposizioni-general-1/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione-2023-2025> e che è possibile segnalare, in via riservata, eventuali fenomeni o sintomi corruttivi attraverso la seguente casella di posta elettronica: trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it
- 3- L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 "Codice di Comportamento Generale" e dal Codice di Comportamento aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014, pubblicati alla URL <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/dati-relativi-al-personale-1/codici-di-comportamento> e ben noti ad entrambi i contraenti.
- 4- L'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001, così come interpretato nell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati

dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013.”

Clausole finali

Il relativo contratto sarà perfezionato al ricevimento da parte della ditta della relativa lettera commerciale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non affidare, o affidare solo in parte l'affidamento in questione ed in tal caso la S.V. non potrà reclamare danni o risarcimenti di sorta.

Per ogni informazione inerente alla procedura in questione il RUP è: il dott. Mauro Porta.

In caso di affidamento valgono i disposti di cui:

- al D.Lgs 36/2023;
- al codice civile;
- alle norme di settore, ancorché non esplicitamente elencate.

Con la formulazione dell'offerta la Vostra ditta accetta i contenuti della presente nota e le seguenti clausole:

- a. che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 90° giorno successivo al termine per la presentazione della presente offerta;
- b. che detta offerta non vincolerà in alcun modo Arpa Piemonte che potrà decidere autonomamente di non dare corso al servizio previsto nella presente offerta senza alcun preavviso e senza alcuna motivazione scritta;
- c. che il servizio ha luogo con il sistema “a corpo” ed il suo importo è pari al prezzo complessivo di aggiudicazione, IVA esclusa;
- d. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati;
- e. di avere effettuato un'analisi approfondita dei contenuti della presente lettera, di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- f. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il periodo intercorrente alla fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g. che i corrispettivi determinati sono omnicomprensivi di quanto previsto nella presente lettera di invito.

Foro competente

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.

Distinti saluti

Il Dirigente Responsabile
Struttura Semplice Ufficio Acquisti Beni e Servizi
Dott. Massimo Boasso

Per eventuali informazioni amm.ve: Massimo Boasso (Struttura semplice acquisti beni e servizi – email: acquisti@arpa.piemonte.it Tel. 011.19680170)

SSL19.01/MB/