

N. di prot. nell'oggetto del messaggio PEC  
Dati di prot. nell'allegato "segnatura.xml"

T1. 19.4.2-SDO0024/ARPA/1-2026/ARPA/7/2026A/ARPA- 4  
Trasmessa mediante pec: **GARE.GCERTI@PEC.IT**

Spett.le  
**GCERTI ITALY SRL**  
Viale Virgilio, 58/C  
41123 MODENA (MO)

**OGGETTO:** Procedura per l'affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione UNIENISO9001(rinnovo 2026, mantenimento 2027 e 2028). CIG BAFF2B6D66.  
**Contratto – Ordinazione.**

Arpa Piemonte Vi ha aggiudicato, con Determinazione dirigenziale n. 283 del 04-05-2026 del Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Ufficio acquisti beni e servizi, l'affidamento in oggetto, per un importo di Euro 4.057,37 iva esclusa, che comprende:

Voce	Anno	Quantità	Descrizione	Prezzo unitario (€ IVA esclusa)	Prezzo totale (€ IVA esclusa)
1	2026	N. 1	Rinnovo della certificazione ISO9001	1.918,03	1.918,03
2	2027	N. 1	Mantenimento della certificazione ISO9001	1.069,67	1.069,67
3	2028	N. 1	Mantenimento della certificazione ISO9001	1.069,67	1.069,67
<b>TOTALE COMPLESSIVO OFFERTA Iva esclusa €</b>					<b>4.057,37</b>

Sono parte integrante del contratto i documenti della RdO Me.PA in oggetto.

**La presente vale quale stipula del contratto e deve essere restituita sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante per accettazione al seguente indirizzo PEC: acquisti@pec.arpa.piemonte.it..**

Ai fini della corretta esecuzione del contratto si richiede, **entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della presente**, la trasmissione della seguente documentazione:

1. **garanzia definitiva** pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale, come disciplinato dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i ed indicato all'art. 4 delle Condizioni

particolari di RDO, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dall'appalto in oggetto, precisamente di importo pari ad **Euro 202,87**.

La garanzia definitiva a scelta del Concorrente sotto forma di cauzione o fideiussione:

•

**CAUZIONE:** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, sul c/c bancario intestato ad Arpa Piemonte IBAN: IT 19 W 02008 Copia di lavoro priva di valore giuridico

ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Dipartimento Affari amministrativi e Personale

Struttura semplice - Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540

e-mail: [acquisti@pec.arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@pec.arpa.piemonte.it)

01033 000040783853 presso Istituto Unicredit S.p.A. Ag. Via XX Settembre 31, Torino, ovvero PagoPA

•

**FIDEUSSIONE** può essere rilasciata:

•

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Di seguito si riepilogano i dati essenziali ai fini dello svolgimento del rapporto contrattuale:

<b>Oggetto del contratto</b>	Acquisto di un servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione UNIENISO9001(rinnovo 2026, mantenimento 2027 e 2028)
<b>Importo del contratto</b>	<b>Euro 4.057,37o.f.e.</b> (Euro 4.950,00 o.f.c.)
<b>Determinazione dirigenziale di aggiudicazione</b>	Determinazione dirigenziale n. n. 283 del 04-05-2026
<b>Personale Arpa riferimento per consegna/esecuzione servizio</b>	Personale da contattare per concordare consegna/esecuzione servizio: Ester Recluta Tel. 011/19680475 <a href="mailto:esterecl@arpa.piemonte.it">esterecl@arpa.piemonte.it</a>
<b>Responsabile Unico del Progetto (RUP)</b>	Ing. Chiara Carpegna, Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Sistema di gestione integrato, , tel.011/19680238 e-mail: <a href="mailto:chiacarp@arpa.piemonte.it">chiacarp@arpa.piemonte.it</a>
<b>Termini e modalità fornitura</b>	Per dettagli sulle modalità di consegna/esecuzione servizio fare riferimento al documento Capitolato speciale di gara della RDO in <u>oggetto</u> .

**ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico**

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

**Dipartimento Affari Amministrativi e Personale**

**Struttura semplice - Acquisti beni e servizi**

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino - Tel. 011.19681540

[acquisti@arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@arpa.piemonte.it) – PEC [acquisti@pec.arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@pec.arpa.piemonte.it) – [www.arpa.piemonte.it](http://www.arpa.piemonte.it)

<b>Rischi interferenziali</b>	Assenti
<b>Fatturazione</b> (Modalità e indicazioni da riportare in fattura)	<p>Le fatture emesse dovranno essere intestate ad Arpa Piemonte (Arpa Piemonte, P.IVA 07176380017, Via Pio VII, 9, 10135 - Torino) ed inviata in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio (SdI). Arpa Piemonte applica lo split payment. Il Codice univoco ufficio al quale dovrà essere indirizzata la fattura elettronica è il seguente: UFUD7K.</p> <p>Indicazioni <u>da riportare obbligatoriamente in fattura</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il codice univoco dell'Agenzia: <b>UFUD7K</b>;</li> <li>• il codice C.I.G. (Codice Identificativo Gara): <b>BAFF2B6D6</b>;</li> <li>• il numero della RDO;</li> <li>• l'indicazione dei servizi svolti;</li> <li>• il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento. Il codice IBAN deve corrispondere a quello trasmesso ad Arpa Piemonte e conservato agli atti del procedimento;</li> <li>• la <u>Struttura Arpa Piemonte liquidante</u> che corrisponde alla <b>Struttura Semplice Sistema di gestione integrato</b></li> </ul> <p>Si precisa che l'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati nonché eventuali errori relativi all'importo fatturato potranno comportare ritardi nel pagamento delle fatture. Per dettagli sulle modalità di fatturazione e pagamenti fare riferimento alle Condizioni particolari della RDO in oggetto</p>
<b>Pagamento</b>	<p>Le fatture saranno pagate entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse.</p> <p>Le tempistiche di pagamento sono in ogni caso consultabili nella sezione Trasparenza - Gestione dei pagamenti del sito istituzionale Arpa al link:  <a href="https://www.arpa.piemonte.it/istituzionale/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione?pid=124">https://www.arpa.piemonte.it/istituzionale/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione?pid=124</a></p>
<b>Modalità di Pagamento</b>	Bonifico bancario sulle coordinate bancarie da voi indicate.

Si precisa inoltre quanto segue:

- La Vostra rispettabile Ditta assume, pena la nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 legge n. 136/2010;
- Con riferimento alle Vostre comunicazioni inerenti ai conti correnti dedicati di cui all'art. 3, co. 7, legge n. 136/2010, agli atti risultano le seguenti coordinate bancarie:

**IT24T0301503200000003487386**

Qualora intervengano modifiche rispetto ai dati già forniti, codesta Ditta si impegna a darne comunicazione all'Agenzia entro 7 (sette) giorni.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 del Codice di Comportamento Aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014:

**ARPA Piemonte - Ente di diritto pubblico**

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

**Dipartimento Affari Amministrativi e Personale**

**Struttura semplice - Acquisti beni e servizi**

Via Pio VII, 9 - 10135 Torino - Tel. 011.19681540

acquisti@arpa.piemonte.it - PEC acquisti@pec.arpa.piemonte.it - [www.arpa.piemonte.it](http://www.arpa.piemonte.it)

- a) "I contraenti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il sottoscrittore per conto di Arpa Piemonte ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'appaltatore, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento del committente approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014) ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile".
- b) L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che il Piano di Prevenzione della Corruzione di Arpa Piemonte per il periodo 2025-2027 è consultabile all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) alla seguente pagina: <https://www.arpa.piemonte.it/istituzionale/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-integrato-attivita?pid=125> e che è possibile segnalare, in via riservata, eventuali fenomeni o sintomi corruttivi attraverso la seguente casella di posta elettronica: [trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it](mailto:trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it);
- c) L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 "Codice di Comportamento Generale" e dal Codice di Comportamento aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014, pubblicati alla URL <https://www.arpa.piemonte.it/trasparenza/dati-relativi-al-personale-1/codici-di-comportamento> e ben noti ad entrambi i contraenti;
- d) L'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001, così come interpretato nell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013.
- e) L'Appaltatore dichiara di non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi rispetto ad Arpa Piemonte.".

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo contattare: Struttura Semplice Ufficio Acquisti Beni e Servizi, referente Dott. Giancarmelo Varasano (tel. 011.19680206 - e-mail: [acquisti@arpa.piemonte.it](mailto:acquisti@arpa.piemonte.it)).

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice  
"Ufficio Acquisti Beni e Servizi"  
(Dott. Massimo Boasso)  
(firmato digitalmente)

SS19.01/MB/gcv