

Nota trasmessa tramite applicativo MEPA

Doqui: 19.4.1-SDO0003/ARPA-21500/1-2026/61/2026A/ARPA

Spett.le **Desig Italia S.r.l.**
Via Capitano Domenico Fiore, 36
84132 Salerno
P.IVA e C.F.: 05174780659

Oggetto: Fornitura di ulteriori n. 50 sedie ignifughe colore blu mod CL1 per l'allestimento di sale ristoro presso le sedi provinciali dell'Agenzia. **Richiesta conferma Vs offerta presentata per la TD Mepa (già espletata) n. 6464256.**

Oggetto della presente procedura MEPA è l'acquisizione della fornitura di ulteriori n. 50 sedie, a completamento del fabbisogno di arredi per sale ristoro ARPA, di seguito dettagliata:

Articolo	N pezzi	Costo unitario scontato (iva esclusa)	Costo complessivo (iva esclusa)
<i>SEDIE MENSA ignifuga di colore blu mod. CL1</i>	50	€ 44,77	€ 2.238,50

MODALITA' CONSEGNA

Destinazione dei beni: la fornitura dovrà essere consegnata al piano stradale (sponda camion) c/o la sede centrale di Arpa Piemonte sita in Via Pio VII n. 9 – 10135 Torino.

IMPORTANTE: la data in cui si effettuerà la consegna dovrà essere **concordata** con il personale Arpa di riferimento sotto precisato, **da contattare possibilmente almeno due giorni prima della data di arrivo del corriere** per le opportune e necessarie attività di organizzazione interna. In tale occasione saranno altresì richieste le dimensioni di ingombro del pallet se la merce viene consegnata su pallet e di ingombro di quanto acquistato.

Personale di rif. per la consegna: RUP Dr. Mauro Porta – Dirigente Responsabile della Struttura "Dipartimento Patrimonio e Contabilità" (tel. 3357750951 e-mail m.porta@arpa.piemonte.it) oppure Sig.ra Tambornini Emanuela (tel. 011/19680215 emantamb@arpa.piemonte.it).

Tempi di consegna: entro n. 30 gg lavorativi dalla trasmissione dell'ordinazione su mepa.

VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO: il quadro economico è il seguente:

Importo totale offerto	€ 2.238,50	
IVA 22%	€ 492,47	
Importo totale affidamento (IVA inclusa)		€ 2.730,97

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA MEPA

- Dichiarazione possesso requisiti codice appalti da compilare e sottoscrivere;
- Patto di integrità da sottoscrivere.
- Dichiarazione privacy da sottoscrivere per presa visione.
- Dichiarazione di conferma del preventivo n. 2687A del 08/07/2026 contenente eventuale dichiarazione di miglioramento prezzo al fine della dispensa della cauzione definitiva
- Modulo dettaglio economico Excel compilato.

FATTURAZIONE MODALITA'

La fattura dovrà essere intestata ad Arpa Piemonte, Partita Iva 07176380017 e dovrà essere inviata in formato elettronico, ai sensi della Legge 23 giugno 2014, n. 89 di conversione del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il Codice Univoco Ufficio da utilizzare è: **UFUD7K**

La fattura dovrà necessariamente riportare i seguenti dati:

- 1) il codice univoco dell'Agenzia **UFUD7K**
- 2) il codice C.I.G.:(Codice Identificativo Gara)
- 3) il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento. Il codice IBAN deve corrispondere a quello trasmesso ad Arpa Piemonte e conservato agli atti del procedimento.
- 4) il numero di trattativa mepa
- 5) la Struttura liquidante competente: **S.S. ECONOMATO**

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati nonché eventuali errori relativi all'importo fatturato può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che la Ditta aggiudicataria possa sollevare riserve o eccezioni.

Ad Arpa Piemonte si applica il meccanismo impositivo del cosiddetto "split payment".

Il pagamento, ai sensi del c. 4 dell'art. 4 del d.lgs. 231/2002, così come modificato dal d.lgs. 192/2012, viene fissato in 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Il pagamento avverrà mediante rimessa diretta a mezzo mandato del tesoriere e a seguito dell'accertamento della corretta esecuzione del contratto, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, nonché a seguito di verifica della regolarità contributiva eseguita mediante l'acquisizione da parte di ARPA Piemonte del DURC. In caso di DURC non regolare, il credito rimane inesigibile fino al momento in cui non sia definitivamente accertata l'entità dell'inadempienza contributiva.

Nel caso di contestazione della fattura da parte dell'Agenzia, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

VERIFICA POSSESSO REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE

1. Come previsto dall'art. 52 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i. con determinazione Dirigenziale n. 45 del 29/01/2025 ad oggetto: "Individuazione campione per le verifiche dei requisiti di

partecipazione e qualificazione ai sensi art. 52 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i." è stato stabilito di effettuare i controlli, circa i requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, nella percentuale del 10% delle procedure aggiudicate nel mese precedente del valore inferiore a 40.000 euro dalla Struttura Semplice Acquisti Beni e Servizi. Il campione sarà sorteggiato in modalità casuale con arrotondamento all'unità superiore tra le procedure aggiudicate nel mese successivo, con le modalità di cui alla determinazione citata e pubblicata sul sito internet di questa Agenzia al seguente indirizzo <https://bandi.arpa.piemonte.it/regolamenti-modelli>.

2. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

PENALI

Concetto di inadempimento

L'appaltatore è tenuto al pieno rispetto di quanto contrattualmente pattuito. È considerato inadempimento delle obbligazioni derivanti dal presente appalto, il ritardo anche di un solo giorno, rispetto ai termini previsti nel presente documento.

Contestazione dell'adempimento

L'eventuale inadempimento delle proprie obbligazioni da parte dell'appaltatore, debitamente accertato dai competenti uffici della stazione appaltante, verrà formalmente contestato.

L'appaltatore potrà comunicare le sue controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Al termine dell'iter di contestazione, analizzate le controdeduzioni eventualmente prodotte, la stazione appaltante potrà dare corso a quanto di seguito riportato.

Penalità

Ferme restando le penalità di cui al documento Condizioni Generali di Contratto del Me.PA, è prevista, ai sensi dell'art. 126 D.Lgs. 36/2023, la seguente penalità aggiuntiva in caso di ritardo delle tempistiche previste: 1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo previsto.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto della stazione appaltante al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

Le penalità e il maggiore danno eventualmente dovuti dall'appaltatore saranno trattenute dalla stazione appaltante sulla fattura in pagamento e, ove questa non fosse sufficientemente capiente, sulla cauzione definitiva, secondo i principi della compensazione di cui agli artt. 1241 e ss. Cod. Civ.

In tal caso, nell'eventualità di continuazione del rapporto contrattuale, l'appaltatore è tenuto a ricostituire, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta della stazione appaltante, la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

Qualora le penali assegnate superino complessivamente il 10% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale, la stazione appaltante potrà procedere, senza formalità di sorta, in prima istanza, all'incameramento della cauzione e, successivamente, a risolvere il contratto, senza obbligo di preavviso e di pronuncia giudiziaria, con l'esecuzione dei lavori mediante altra ditta, con diritto di rivalsa nei confronti della ditta del maggior onere eventualmente sostenuto e di risarcimento danni.

Risoluzione e recesso del contratto

ARPA Piemonte

Codice fiscale - Partita IVA 07176380017

Dipartimento Affari Amministrativi e Personale

Struttura semplice Acquisti beni e servizi

Via Pio VII, 9 – 10135 Torino – Tel: 011.19681540

acquisti@arpa.piemonte.it – PEC acquisti@pec.arpa.piemonte.it – www.arpa.piemonte.it

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023; parimenti la stazione appaltante potrà esercitare il diritto di recesso nei casi previsti dall'art. 123 dello stesso Codice dei contratti pubblici.

TRASPARENZA – ANTICORRUZIONE

Nel contratto sono inserite le seguenti clausole, ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento Aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014:

- a) "I contraenti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il sottoscrittore per conto di Arpa Piemonte ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'appaltatore, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento del committente approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014) ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile".
- b) L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che il Piano di Prevenzione della Corruzione di Arpa Piemonte per il periodo 2026-2028 è consultabile all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) alla seguente pagina: <https://www.arpa.piemonte.it/istituzionale/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-integrato-attivita?pid=125> e che è possibile segnalare, in via riservata, eventuali fenomeni o sintomi corruttivi attraverso la seguente casella di posta elettronica: trasparenza.anticorruzione@arpa.piemonte.it;
- c) L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 "Codice di Comportamento Generale" e dal Codice di Comportamento aziendale di Arpa Piemonte, approvato con D.D.G. n. 9 del 31.01.2014, pubblicati alla URL <https://www.arpa.piemonte.it/istituzionale/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare?pid=229> e ben noti ad entrambi i contraenti;
- d) L'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001, così come interpretato nell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del DPR n. 62 del 16.04.2013.
- e) L'Appaltatore dichiara di non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi rispetto ad Arpa Piemonte.

Clausole finali

Il relativo contratto sarà perfezionato al ricevimento da parte della ditta della relativa lettera commerciale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non affidare, o affidare solo in parte l'affidamento in questione ed in tal caso la S.V. non potrà reclamare danni o risarcimenti di sorta.

In caso di affidamento valgono i disposti di cui:

- al D.Lgs 36/2023;
- al codice civile;
- alle norme di settore, ancorché non esplicitamente elencate.

Con la formulazione dell'offerta la Vostra ditta accetta i contenuti della presente nota e le seguenti clausole:

- a. che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 90° giorno successivo al termine per la presentazione della presente offerta;
- b. che detta offerta non vincolerà in alcun modo Arpa Piemonte che potrà decidere autonomamente di non dare corso alla fornitura prevista nella presente offerta senza alcun preavviso e senza alcuna motivazione scritta;
- c. che la fornitura ha luogo con il sistema "a corpo" ed il suo importo è pari al prezzo complessivo di aggiudicazione, IVA esclusa;
- d. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati;
- e. di avere effettuato un'analisi approfondita dei contenuti della presente lettera, di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- f. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il periodo intercorrente alla fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g. che i corrispettivi determinati sono onnicomprensivi di quanto previsto nella presente lettera di invito.

Per eventuali informazioni amm.ve: Dr. Matteo Masucci (Struttura semplice Acquisti beni e servizi – email: acquisti@arpa.piemonte.it Tel. 011.19680500).

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile della
Struttura semplice acquisti beni e servizi
Dr. Massimo BOASSO
(firmato digitalmente)

SS19.01.MB/mm

Firmato digitalmente da:
Massimo Boasso
Data: 02/10/2026 14:02:26