AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO
PARTITA IVA 07176380017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA COMPLESSA
Dipartimento affari amministrativi e personale
STRUTTURA SEMPLICE
Ufficio acquisti beni e servizi

OGGETTO: **Procedura RDO per l'affidamento del Servizio di Manutenzione periodica dei Gruppi Elettrogeni ubicati presso le sedi Arpa Piemonte di Torino, Cuneo, Ivrea, Novara ed Omegna**

Titolo	Missione	Capitolo	Creditore	Importo	AnnoImpegno
1.03.02.09.004	01.05	1315000	DIVERSI FORNITORI	14.365,00	2027
1.03.02.09.004	01.05	1315000	DIVERSI FORNITORI	13.481,00	2028

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI E PERSONALE
(Avv. Roberto Giovanetti)

Presa visione della proposta del Dirigente Responsabile della Struttura Semplice “Ufficio acquisti beni e servizi”, di seguito integralmente riportata:

Premesso che, in data 29/10/2026 il Dirigente Responsabile della Struttura Ufficio Tecnico ha trasmesso alla SS Ufficio Acquisti Beni e Servizi la relazione di progettazione nella quale sono riportate, le motivazioni, le modalità, gli importi necessari per procedere all’acquisizione del servizio quadriennale (2027,2028,2029 e 2030) di manutenzione ordinaria e straordinaria dei sei gruppi elettrogeni ubicati presso le sedi Arpa Piemonte di Torino, Cuneo, Ivrea, Novara e Omegna.

Il Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Tecnico di Arpa Piemonte, in qualità di RUP, ha richiesto l’attivazione di una procedura di gara RDO MePA aperta ai soggetti iscritti nella categoria servizi “impianti elettrici e speciali” in possesso dei requisiti previsti nella Relazione di Progettazione.

In merito alla scelta del criterio di aggiudicazione, la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 50 comma 4 del D. Lgs.36/2023. La procedura sarà realizzata attraverso l’utilizzo di una piattaforma telematica (Mepa), conforme all’art 25 del D.lgs.36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs.82/2005, mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e valutazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni come meglio specificato nel Disciplinare di Gara.

L’appalto è costituito da un unico lotto.

L'appalto ha per oggetto il servizio sopra indicato per le sedi Arpa Piemonte di seguito elencate:

Sede	***Indirizzo***
Cuneo	Via Vecchia di Borgo San Dalmazzo,11 - 12100 Cuneo (CN)
Ivrea	Via Jervis, 30 – 10015 Ivrea (TO)
Novara	Viale Roma, 7/E – 28100 Novara (NO)
Omegna	Via IV Novembre,294 Fraz. Crusinallo – 28887 Omegna (VB)
Torino	Via Pio VII, 9 – 10135 Torino (TO)

I documenti della seguente procedura predisposti a cura della Struttura scrivente, congiuntamente alla struttura semplice Ufficio Tecnico di seguito elencati, che seppur non materialmente allegati, sono custoditi nel fascicolo del presente procedimento:

1. disciplinare di gara;
2. capitolato speciale d’Appalto
3. Dichiarazione equivalenza CCNL Metalmeccanico
4. Domanda di partecipazione
5. DGUEREQUEST.xml (Documento di gara unico europeo, prodotto dal sistema)
6. DGUE in formato pdf
7. patto di integrità

8. modello dichiarazioni
9. Modello privacy
10. Dichiarazione-assenza-conflitto-interessi

La procedura sarà realizzata attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione istituito da Consip, conforme all'art 25 del D.lgs.36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs.82/2005, i documenti di gara sono inoltre disponibili nella sezione "Lavora con noi – Gare e appalti" del profilo committente all'indirizzo http://www.arpa.piemonte.it/bandi.

Si identificano quali elementi essenziali dello stipulando contratto di appalto le seguenti disposizioni contenute nel capitolato tecnico:

ART. 1 d'oggetto "Oggetto e tipologia dell'appalto"
ART. 3 d'oggetto "Categoria e ammontare dell'appalto"
ART. 4 d'oggetto "Durata dell'appalto e consegna"
ART. 10 d'oggetto "Contabilizzazione e pagamenti"

Ai sensi della Delibera ANAC 582 del 13/12/2023 e dell'art.225, comma 2, del D. Lgs.36/2023 che dispone l'efficacia delle procedure di digitalizzazione a partire dal 01/01/2024, si dà atto che il codice CIG relativo alla procedura in oggetto verrà acquisito solo al momento dell'attivazione della procedura di gara sulla piattaforma telematica e verrà indicato nelle successive determinazioni.

Il valore complessivo dell'appalto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.14 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 risulta dalle tabelle che seguono:

DESCRIZIONE	**IMPORTO**
Servizi a canone (a corpo) *Soggetto a ribasso d'asta*	36.000,00 €
Oneri alla sicurezza non soggetti a ribasso	200,00 €
TOTALE CANONE o.f.e.	**36.200,00 €**
Somme per attività extra-canone per interventi (a misura) a cui in caso di esecuzione sarà applicato il ribasso d'asta	8.000,00 €
TOTALE IMPONIBILE o.f.e.	**44.200,00 €**
IVA 22%	9.724,00 €
TOTALE COMPLESSIVO IVA INCLUSA	***53.924,00 €***
Art. 45 c. 3 D.lgs. n° 36/2023 – 2% (aliquota del 80% da destinarsi alle funzioni tecniche di cui all'allegato I.10)	707,20 €
Art. 45 c. 5 D.lgs. n° 36/2023 – 2% (aliquota del 20% da destinarsi a all'acquisto di beni, tecnologie e formazione/specializzazione del personale)	176,80 €
TOTALE GENERALE	***54.808,00 €***

Ai sensi dell'art. 41 comma 13 e 14 del D.lgs. 36/2023, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato pari al 60% sulla base di precedenti appalti analoghi.

Si riporta inoltre il computo di eventuali necessità aggiuntive e/o di modifiche contrattuali ex art. 120 D.lgs. 36/2023 riguardo alle quali l'Amministrazione si impegnerà con apposito atto qualora intenda avvalersene, non essendovi originariamente obbligata per contratto, pur dovendole stimare ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 comma 1 del D.lgs. 36/2023:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Somme a disposizione per eventuale revisione prezzi	*1.440,00 €*
Estensione opzionale per ulteriori 12 mesi di servizio	*11.050,00 €*
Eventuale "quinto d'obbligo" (nei limiti complessivi di cui all'art. 120 D.Lgs. 36/2023)	*8.840,00 €*
TOTALE IMPONIBILE (somme aggiuntive)	***21.330,00 €***
IVA 22%	*4.692,60 €*
TOTALE IVA INCLUSA (somme aggiuntive)	***26.022,60 €***
Art. 45 c. 3 D.lgs. n° 36/2023 – 2% (aliquota del 80% da destinarsi alle funzioni tecniche di cui all'allegato I.10)	318,24€
Art. 45 c. 5 D.lgs. n° 36/2023 – 2% (aliquota del 20% da destinarsi a all'acquisto di beni, tecnologie e formazione/specializzazione del personale)	79,56 €
Totale generale somme aggiuntive	***31.372,00 €***

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad €. 66.811,80 o.f.e.

Importo a base di gara per canone o.f.e.	36.000,00
Importo per attività extra-canone a misura	8.000,00
Oneri per la sicurezza	200,00
Accantonamento per revisione prezzi o.f.e	1.440,00
Estensione opzionale per ulteriori 12 mesi	11.050,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	8.840,00
Totale imponibile	**65.530,00**
Incentivi alle funzioni tecniche ex art.45 D. Lgs.36/2023 o.f.e. (su 64.090,00)	1.281,80
Importo complessivo o.f.e.	**66.811,80**

In caso di eventuali prestazioni aggiuntive gli incentivi per funzioni tecniche saranno rideterminati in funzione della effettiva esecuzione, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento (Art. 6, Tabella B1).

L'appalto è a corpo per i servizi a canone e a misura per le parti a consumo.

La durata del contratto è di 48 mesi a decorrere dalla data di consegna degli impianti prevista per il 1/1/2027.

La procedura di gara sarà espletata in forma telematica come previsto dalla parte PARTE II - DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI del D.lgs. 36/2023.
In particolare, la procedura sarà realizzata attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica certificata conforme al D. Lgs.36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs.82/2005, mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e valutazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni come meglio specificato nel Disciplinare di Gara.

La spesa complessiva presunta, derivante dal presente provvedimento, pari ad Euro 54.808,00 o.f.c., sarà finanziata, come indicato nella seguente tabella:

COD. MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE

01	Servizi istituzionali generali e di gestione
COD. PROGRAMMA	**DESCRIZIONE PROGRAMMA**
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
CAPITOLO	**DESCRIZIONE CAPITOLO**
13150	Spese per manutenzione, riparazione ed adeguamento locali e impianti
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	**DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO**
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari
IMPORTO PRENOTAZIONE COMPLESSIVO (o.f.c.)	
€ 54.808,00	
CIG	CUP
(in attesa di definizione)	(assente)
ESERCIZI	IMPORTO PRENOTAZIONE (o.f.c.)
2027	€ 14.365,00
2028	€ 13.481,00
Da inserire nelle previsioni di stanziamento esercizio 2029	€ 13.481,00
Da inserire nelle previsioni di stanziamento esercizio 2030	€ 13.481,00

Si precisa che gli impegni da assumere relativi alla procedura di acquisizione in oggetto rispettano il principio della competenza economica.

Tutto ciò premesso;
- Visto il decreto del Direttore Generale n. 82 del 20.09.2018 ad oggetto: “Adozione del regolamento per la gestione degli atti amministrativi di Arpa Piemonte”;
- Visto il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici” così come modificato dal D.lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 164 del 29/12/2021 ad oggetto: “Struttura denominata Dipartimento Affari amministrativi e Personale. Attribuzione della relativa responsabilità al Direttore Amministrativo";
- Visto il Decreto del Direttore Generale. n.46 del 22/04/2024 ad oggetto “Gestione delle procedure digitalizzate di acquisizione beni, servizi e lavori e fornitura di servizi nell’ambito dell’ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale”;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 8 del 19/01/2024 “Regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dalla normativa sul codice dei contratti pubblici. Approvazione
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 117 del 23/12/2025 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028”;

- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 27/02/2026 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028: rideterminazione degli stanziamenti previsionali in entrata e in uscita in ottemperanza alla legge regionale 03 febbraio 2026, n. 2 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026 - 2028 (Legge di stabilità regionale 2026)”;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 30 del 18/03/2026 ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028: variazione compensativa in spesa corrente sul triennio 2026 - 2027 - 2028"

Verificata la regolarità giuridico amministrativa della proposta sopra riportata, si ritiene di condividerne i contenuti e di disporre in conformità ad essa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1) di approvare la relazione di progettazione nella quale sono riportate, le motivazioni, le modalità, gli importi necessari per procedere all’acquisizione del servizio quadriennale (2027,2028,2029 e 2030) di manutenzione ordinaria e straordinaria dei sei gruppi elettrogeni ubicati presso le sedi Arpa Piemonte di Torino, Cuneo, Ivrea, Novara e Omegna.a firma del RUP Ing. Herbert Sarri, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2) di indire una procedura d’acquisto tramite RDO aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, istituito da Consip S.p.A. per conto del M.E.F., per l’affidamento del “servizio quadriennale di manutenzione ordinaria e straordinaria dei sei gruppi elettrogeni ubicati presso le sedi Arpa Piemonte di Torino, Cuneo, Ivrea, Novara e Omegna” con applicazione del criterio di selezione delle offerte, all’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108 del D.lgs 36/2023;

3) di approvare i seguenti documenti di gara che seppur non materialmente allegati, sono custoditi nel fascicolo del presente procedimento:

1. disciplinare di gara;
2. capitolato speciale d’Appalto con allegati:
3. Dichiarazione equivalenza CCNL Metalmeccanico
4. Domanda di partecipazione
5. DGUEREQUEST.xml (Documento di gara unico europeo, prodotto dal sistema);
6. DGUE in formato pdf
7. patto di integrità;
8. modello dichiarazioni
9. Modello privacy
10. Dichiarazione-assenza-conflitto-interessi

4) di dare atto che tale procedura prevede il quinto d’obbligo, la revisione prezzi e l’opzione di estensione del servizio per 12 mesi, e che gli eventuali importi saranno oggetto di appositi impegni di spesa da adottarsi con idonea determinazione, qualora Arpa Piemonte decida di avvalersene;

5) di far fronte alla spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento pari alla somma di **€ 54.808,00** o.f.i oneri fiscali compresi come da seguente dettaglio:

COD. MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE

01	Servizi istituzionali generali e di gestione
COD. PROGRAMMA	**DESCRIZIONE PROGRAMMA**
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
CAPITOLO	**DESCRIZIONE CAPITOLO**
13150	Spese per manutenzione, riparazione ed adeguamento locali e impianti
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	**DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO**
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari
IMPORTO PRENOTAZIONE COMPLESSIVO (o.f.c.)	
€ 54.808,00	
CIG	CUP
(in attesa di definizione)	(assente)
ESERCIZI	IMPORTO PRENOTAZIONE (o.f.c.)
2027	€ 14.365,00
2028	€ 13.481,00
Da inserire nelle previsioni di stanziamento esercizio 2029	€ 13.481,00
Da inserire nelle previsioni di stanziamento esercizio 2030	€ 13.481,00

6) di dare atto che il RUP è l'Ing. Herbert Sarri, Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Tecnico;

7) di dare atto che il Responsabile della fase di affidamento della procedura è il Dott. Massimo Boasso Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Acquisti Beni e Servizi;

8) ai sensi del DDG 46 del 22/04/2024 il Dott. Massimo Boasso Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Acquisti Beni e Servizi rappresenta il RUP per le parti informatiche di competenza dello stesso, nell'ambito del cosiddetto ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale ex art. 22 del D.lgs. 36/2023;

9) di dare atto che il Direttore dell'esecuzione è l'Arch. Sedigheh Hajkazemi della Struttura Semplice Ufficio Tecnico;

10) di dare atto che il presente provvedimento, redatto in forma digitale ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, viene trasmesso tramite l'applicativo agenziale *'Civilia Atti'* alla Struttura Semplice "Ufficio Contabilità" per l'espressione del parere di regolarità contabile e del visto di competenza;

11) di incaricare il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Ufficio acquisti beni e servizi" di apportare rettifiche e/o modifiche agli atti di gara qualora se ne ravvisi la necessità in corso di gara, con esclusione di modifiche attinenti ad aspetti sostanziali.

Torino

Il Dirigente Responsabile del Dipartimento Affari Amministrativi e Personale
Dott. Roberto Giovanetti
(firmato digitalmente)

Il Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Acquisti beni e servizi
Dr. Massimo Boasso
(firmato digitalmente)